Anmeldeformular MSA-Prüfung: „Mündliche Prüfung in besonderer Form“

Zur Vorlage bei dem/der Fachlehrer/in bis zum 11.11.2022

Name, Vorname: ..... Klasse: 10 .....

Ich beantrage eine Prüfung im Fach: .....

bei Fachlehrer/in: .....

Unser Thema soll lauten: .....

.....

Mein individueller Schwerpunkt/Meine individuelle Problemstellung soll sein:

.....

.....

Wir wählen folgende Präsentationsform: .....

Mein/e Prüfungspartner/in ist: .....

[ ] Die MSA-Präsentationsprüfung ist grundsätzlich eine Teamprüfung, dennoch stelle ich hiermit den Antrag, die Prüfung allein durchzuführen. Eine ausführliche Begründung habe ich diesem Antrag beigefügt. Über den Antrag entscheidet der Prüfungsausschuss.

Bei Wiederholung der MSA-Prüfungen muss ein neues Thema gewählt werden.

Ich erkläre hiermit, dass ich darauf hingewiesen wurde, dass ich eine eigenständige Prüfungsleistung zu erbringen habe und alle verwendeten Quellen und Hilfsmittel nennen muss. Ich bin darüber informiert worden, dass die Leistung bei einem Täuschungsversuch mit ungenügend bewertet wird.

Die mündliche Prüfung in besonderer Form wird am **23.01.2023** stattfinden. Mir ist bekannt, dass ich **bis zum 05.01.2023** folgende Unterlagen einreichen muss:

- die Gliederung der Präsentation
- die Angabe der verwendeten Quellen und Hilfsmittel
- die endgültige Festlegung der gewählten Präsentationsform
- die Erklärung, dass ich (wir) die Aufgabenstellung eigenständig erarbeitet habe (haben)
- die Angaben zum Umfang der Vorbereitung: die Darstellung des Arbeitsablaufes

....

(Datum, Unterschrift Schüler/in) (Datum, Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

Endgültige Themenstellung durch die/den Fachlehrer/in (mit individuellem Schwerpunkt):

.....

.....

.....

.....

Der folgende Arbeitsplan wird vereinbart:

bis ..... : Literaturrecherche; Material sammeln und entsprechend der Fragestellung strukturieren; vorläufige Gliederung entwerfen

bis ..... : zentrale Aussagen formulieren; genaue Gliederung erarbeiten

bis ..... : Vortrag und Medien gestalten

Als **verbindlicher Zwischenberatungstermin**, an dem die Schülerin/der Schüler die betreuende Lehrkraft über den Fortgang der Arbeit informiert, wird hiermit festgelegt:

Termin Zwischenberatung (Datum): .....

Genehmigung durch die/den Fachlehrer/in: ***bis 18.11.2022***

.....
(Datum, Unterschrift)

Genehmigung durch die Fach(bereichs)leitung: ***bis 25.11.2022***

.....
(Datum, Unterschrift)

Genehmigung durch den Prüfungsausschuss: ***bis 30.11.2022***

.....
(Datum, Unterschrift)